

План работы МОЦ г. Агидель на 2026–2027 учебный год

Организационное обеспечение деятельности МОЦ

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
11	Разработка и утверждение плана работы МОЦ на 2026–2027 учебный год	сентябрь 2026	Директор МАУ ДО ЦДО «Савитар», методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Актуализация состава специалистов и ответственных за направления деятельности МОЦ	сентябрь 2026	Директор МАУ ДО ЦДО «Савитар», методист МОЦ Шеина Г. Р.
3	Участие в совещаниях, ВКС, семинарах и методических мероприятиях РМЦ РБ	в течение года	Методист МОЦ Шеина Г. Р., специалисты МАУ ДО ЦДО «Савитар»

Развитие муниципального сегмента АИС «Навигатор»

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
1	Организационно-методическое сопровождение работы образовательных организаций в АИС «Навигатор»	постоянно	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Мониторинг актуальности сведений об организациях, программах, группах, расписании и мероприятиях	постоянно	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
3	Консультирование ответственных специалистов образовательных организаций по работе в АИС «Навигатор»	постоянно	Методист МОЦ Шеина Г. Р.

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
4	Анализ динамики заявок, контингента, программ, охвата и иных показателей муниципального сегмента	ежемесячно / ежеквартально	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
5	Подготовка сведений и отчётных материалов по запросам РМЦ и органа управления образованием	по запросу / согласно срокам	Методист МОЦ Шеина Г. Р.

Доступность дополнительного образования

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
1	Мониторинг доступности дополнительных общеобразовательных программ для различных категорий детей	ежеквартально	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Содействие развитию программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	в течение года	Методист МОЦ Шеина Г. Р., совместно с ОО
3	Содействие использованию дистанционных технологий при наличии соответствующих условий	в течение года	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
4	Информационно-консультационная поддержка родителей по вопросам выбора дополнительных общеобразовательных программ	в течение года	Методист МОЦ Шеина Г. Р.

Методическое сопровождение педагогических кадров

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
1	Организация и проведение муниципальных методических мероприятий по актуальным вопросам дополнительного образования	в течение года	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Информирование педагогов о методических мероприятиях РМЦ РБ	в течение года	МАУ ДО ЦДО «Савитар», МОЦ

Мониторинг и аналитическое сопровождение

№	Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
1	Мониторинг основных показателей развития дополнительного образования в муниципалитете	ежемесячно / ежеквартально	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Анализ контингента обучающихся, программ, заявок и иных показателей АИС «Навигатор»	ежемесячно	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
3	Анализ динамики показателей муниципальной системы дополнительного образования	ежеквартально	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
4	Выявление проблемных зон и подготовка предложений по их устранению	по итогам мониторинга	Методист МОЦ Шеина Г. Р.
5	Подготовка отчётных и аналитических материалов для РМЦ и органа управления образованием	по установленным срокам	Методист МОЦ Шеина Г. Р.

Информационное сопровождение и работа с родителями

№	Направление / мероприятие	Срок		Ответственный
1	Информационное сопровождение деятельности МОЦ	в течение года		Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Информационная кампания по возможностям выбора программ дополнительного образования	август–октябрь 2026		Методист МОЦ Шеина Г. Р.
3	Консультирование родителей по вопросам выбора программ и использования АИС «Навигатор»	в течение года		Методист МОЦ Шеина Г. Р.
4	Информирование о региональных и муниципальных мероприятиях для детей	в течение года		Методист МОЦ Шеина Г. Р.

Взаимодействие с РМЦ РБ

№	Направление / мероприятие	Срок		Ответственный
1	Участие в мероприятиях РМЦ, РМО, методических семинарах, совещаниях и ВКС	в течение года		Методист МОЦ Шеина Г. Р.
2	Реализация методических рекомендаций и поручений РМЦ в муниципальной системе	по мере поступления		Методист МОЦ Шеина Г. Р.